

PROCEDURA DI ACQUISTO

Artigian Broker S.r.l. illustra di seguito la procedura di acquisto da parte del cliente per la scelta e la finalizzazione del contratto assicurativo a protezione delle catastrofi naturali "CAT NAT Artigian Broker"

1. Inserimento dei dati dell'immobile

Il processo di acquisto ha inizio con l'inserimento dei dati relativi all'immobile da assicurare.

Il cliente è invitato a rispondere ad alcune domande obbligatorie a risposta chiusa in cui vengono richieste informazioni come:

- Proprietà dell'immobile
- Ubicazione dell'immobile;
- Materiale di costruzione (es. muratura, cemento armato ecc.)
- Anno di costruzione (range temporale)
- Numero di piani nell'edificio (range)
- Piano più basso occupato dall'attività;

2. Scelta delle garanzie e delle somme assicurate

Una volta inserite le informazioni sull'immobile, il cliente può procedere alla **selezione delle garanzie** che desidera includere nella polizza. Le garanzie previste sono:

- **Fabbricato:** sempre obbligatorio, se immobile di proprietà;
- **Contenuto:** sempre obbligatorio;
- **Merci:** sempre facoltativo;

Per ciascuna garanzia selezionata, il cliente dovrà scegliere il valore da assicurare.

Una volta digitati i valori assicurati per ciascuna garanzia selezionata verrà **calcolato il premio** di polizza ed eventuali fee aggiuntive.

3. Scelta del frazionamento del premio e data inizio copertura

Il cliente può scegliere se versare il premio in **un'unica soluzione annuale** o optare per un pagamento rateizzato.

Le opzioni di frazionamento disponibili sono generalmente:

- **mensile;**
- **trimestrale;**
- **semestrale**

Il sistema ricalcola automaticamente l'importo delle rate in base all'opzione scelta.

4. Registrazione o login

Per poter procedere con l'acquisto, è necessario che il cliente sia registrato sulla piattaforma.

- Se è già registrato, può semplicemente effettuare il **login** con le proprie credenziali.
- In caso contrario, procede alla **registrazione** inserendo i dati dell'impresa, tra cui:
 - denominazione sociale;
 - partita IVA e codice fiscale;
 - sede legale;
 - indirizzo e-mail e numero di telefono di contatto.

Durante la registrazione, il cliente:

- prende visione dell'**informativa privacy**;
- accetta le **condizioni di trattamento dei dati personali**;
- può esprimere i **consensi facoltativi** per finalità di marketing e profilazione.

5. Conferma via e-mail di registrazione

A seguito della registrazione, l'impresa cliente riceve una **e-mail di conferma** all'indirizzo indicato, contenente un link per la verifica dell'account;

6. Inserimento dei dati del legale rappresentante

Una volta verificato l'account, il cliente deve inserire i **dati del legale rappresentante** dell'impresa, necessari per la validità contrattuale della polizza.

I dati richiesti comprendono:

- Nome e cognome;
- Codice fiscale;
- Indirizzo di residenza;
- Dati di contatto;

7. Compilazione del questionario di adeguatezza

Il cliente è tenuto a compilare un **questionario di adeguatezza obbligatorio**, volto a verificare:

- la conoscenza e la comprensione dei prodotti assicurativi;
- la coerenza della polizza scelta rispetto alle esigenze dell'impresa;
- la capacità di sostenere l'impegno economico derivante dalla sottoscrizione.

Solo dopo la compilazione completa e l'esito positivo del questionario è possibile procedere all'acquisto.

8. Scelta dell'eventuale associazione di appartenenza e presa visione del materiale precontrattuale

Il cliente deve indicare se è associato a Confartigianato o ad altre associazioni ed in caso affermativo selezionare anche la relativa associazione. In questa fase, per procedere, deve inoltre:

- prendere visione della **documentazione precontrattuale**;
- accettare i **termini e le condizioni contrattuali**.

9. Pagamento del premio

Conclusa la fase di conferma dei dati e della documentazione, il cliente procede al **pagamento del premio**.

Sono previste due modalità:

- **Carta di credito o debito**: il sistema conferma immediatamente l'avvenuto pagamento e viene finalizzato l'acquisto
- **Addebito diretto SDD (SEPA Direct Debit)**: Il sistema conferma l'avvenuto pagamento solo dopo aver ricevuto il benestare da parte della banca: l'operazione potrebbe richiedere un tempo superiore anche a 10 giorni lavorativi. Con questa forma di pagamento la decorrenza della polizza verrà fatta coincidere con la data di addebito sul conto corrente

10. Invio del certificato di polizza e della fattura oneri

A pagamento completato, il sistema invia alla mail di registrazione del cliente:

- il **certificato di polizza** in formato digitale (PDF), contenente tutte le garanzie attivate, le somme assicurate e la durata della copertura;
- fattura per eventuali oneri e/o commissioni aggiuntive al premio

Il set informativo ed il certificato di polizza possono essere inoltre scaricati in qualsiasi momento dall'area riservata del cliente nella piattaforma.